

Утверждена
приказом Председателя
Комитета науки
Министерства образования и
науки Республики Казахстан
от «30» апреля 2020 года
№ 62-нж

**Конкурсная документация на грантовое финансирование
по научным и (или) научно-техническим
проектам на 2020-2022 годы**

1. Общее положение

1. Конкурс проводится по грантовому финансированию фундаментальных и прикладных научных исследований по научным и (или) научно-техническим проектам на 2020-2022 годы (далее – конкурс), направленных на реализацию программных документов Республики Казахстан.

Цель конкурса – повышение уровня научно-исследовательских работ, научно-технического потенциала и конкурентоспособности научных организаций и их коллективов, а также ученых.

2. Конкурсная документация на грантовое финансирование по научным и (или) научно-техническим проектам на 2020-2022 годы (далее – Конкурсная документация) разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О науке» от 18 февраля 2011 года, Положением о национальных научных советах, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 мая 2011 года № 519, Правилами базового, грантового, программно-целевого финансирования научной и (или) научно-технической деятельности, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 мая 2011 года № 575, Правилами проведения государственной научно-технической экспертизы, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 августа 2011 года № 891.

3. Конкурсная документация разработана уполномоченным органом в области науки – Комитетом науки Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее – Комитет науки), в целях подготовки заявок на участие в конкурсе.

4. Общая сумма финансирования на 2020-2021 годы – 4 000 млн. тенге, в том числе по годам: 2020 год – 2 400 млн. тенге, 2021 год – 1 600 млн. тенге.

5. Вид исследований: фундаментальные и прикладные исследования.

2. Наименования приоритетных и специализированных научных направлений

Приоритетные направления	Специализированные научные направления
1. Энергетика и машиностроение	1.1 Тепло- и электроэнергетика и влияние энергетического сектора на окружающую среду, энергосбережение; 1.2 Альтернативная энергетика и технологии: возобновляемые источники энергии, ядерная и водородная энергетика, другие источники энергии; 1.3 Транспортное, сельскохозяйственное, нефтегазовое и горно-металлургическое машиностроение

<p>2. Рациональное использование природных ресурсов, в том числе водных ресурсов, геология, переработка, новые материалы и технология, безопасные изделия и конструкции</p>	<p>2.1 Прикладные исследования в области химической науки 2.2 Исследования в области наук о земле 2.3 Геология и разработка месторождений полезных ископаемых 2.4 Комплексное и безотходное использование минерального сырья 2.5 Управление водными, почвенными и биологическими ресурсами 2.6 Мониторинг объектов окружающей среды и «зеленые» технологии 2.7 Комплексная переработка углеводородного сырья 2.8 Композиционные материалы 2.9 Наноматериалы и нанотехнологии 2.10 Биомедицинские материалы, биологически активные вещества, биологические и медицинские препараты 2.11 Новые материалы многоцелевого назначения на основе природного сырья и техногенных отходов 2.12 Промышленная биотехнология 2.13 Производство и обработка металлов и материалов 2.14 Системы очистки сточных вод, газоочистки и пылеулавливания 2.15 Системы по переработке промышленных и бытовых отходов 2.16 Системы снижения уровня выбросов парниковых газов 2.17 Применения альтернативных источников энергии 2.18 Геоинформационные системы в окружающей среде 2.19 Информационные системы производства продукции и материалов 2.20 Каталитические системы и технологии 2.21 Полимерные материалы со специальными свойствами 2.22 Архитектура, строительные технологии, материалы и конструкции</p>
<p>3. Информационные, телекоммуникационные и космические технологии</p>	<p>3.1 Интеллектуальные информационные технологии: 3.1.1 Интеллектуальные системы управления и принятия решений (в том числе в режиме реального времени) 3.1.2 Речевые технологии и компьютерная лингвистика 3.1.3 Распознавание образов и обработка изображений 3.1.4 Биоинформатика 3.1.5 Машинное обучение 3.1.6 Интеллектуальные робототехнические системы 3.1.7 Интеллектуальные информационные технологии макроэкономической политики, фондовых и финансовых рынков 3.1.8 Смарт технологии в научных и электронных образовательных процессах 3.1.9 Основы новых технологий для индустрии: системы дополненной и виртуальной реальности, 3D-принтинг и другое аддитивное производство, Интернет вещей. 3.2 Телекоммуникационные технологии: 3.2.1 Управление и оптимизация в системах связи, сетях передачи данных (в том числе мультисервисных платформах: мобильных и игровых интернет технологиях) 3.2.2 Технологии и программно-технические средства в</p>

	<p>телекоммуникационных системах</p> <p>3.2.3 Информационно-коммуникационные системы для онлайн-торговли, цифрового банкинга и других цифровых сервисов</p> <p>3.3 Космические технологии:</p> <p>3.3.1 Мониторинг и прогноз космических и геодинамических процессов, природных ресурсов и дистанционного зондирования Земли</p> <p>3.3.2 Технологии разработки аппаратно-программных средств и приборов для космической техники и наземно-космической инфраструктуры</p> <p>3.3.3 Развитие научной и экспериментальной базы исследований дальнего и ближнего космоса</p> <p>3.4 Высокопроизводительные вычислительные технологии</p> <p>3.4.1 Облачные, параллельные и распределенные вычисления</p> <p>3.4.2 Технологии больших данных</p> <p>3.4.3 Геоинформационные технологии и системы</p> <p>3.4.4 Архитектура и технологии проектирования технического обеспечения вычислительные систем: ПЛИС, системы на кристалле и др.</p> <p>3.4.5 Информационно-поисковые системы</p> <p>3.5 Методы и системы информационной безопасности и защиты данных:</p> <p>3.5.1 Методы и алгоритмы обеспечения информационной безопасности сложных систем и данных</p> <p>3.5.2 Технологии и программно-технические средства защиты информации</p>
<p>4. Устойчивое развитие агропромышленного комплекса и безопасность сельскохозяйственной продукции</p>	<p>4.1 Развитие интенсивного животноводства</p> <p>4.2 Обеспечение ветеринарной безопасности</p> <p>4.3 Интенсивное земледелие и растениеводство</p> <p>4.4 Обеспечение фитосанитарной безопасности</p> <p>4.5 Переработка и хранение сельскохозяйственной продукции и сырья</p> <p>4.6 Техническое обеспечение модернизации агропромышленного комплекса</p> <p>4.7 Устойчивое развитие сельских территорий</p>
<p>5. Наука о жизни и здоровье</p>	<p>5.1 Биотехнологии в сельском хозяйстве и охране окружающей среды:</p> <p>5.1.1 Маркер-опосредованная и геномная селекция для улучшения хозяйственно-ценных признаков растений и животных;</p> <p>5.1.2 Технология геномного редактирования для целенаправленного мутагенеза в геномах растений и животных;</p> <p>5.1.3 Биотехнология для создания биоудобрений и биологических препаратов для борьбы с болезнями сельскохозяйственных растений;</p> <p>5.1.4 Молекулярно-генетические и клеточные технологии для создания вакцин, био- и лекарственных препаратов и диагностических тест-систем нового поколения;</p> <p>5.1.5 Биотехнологии для сохранения и воспроизводства биоразнообразия естественных экосистем;</p> <p>5.1.6 Биотехнологии для реабилитации техногенно-нарушенных</p>

	<p>экосистем, очистки сточных вод и почв от промышленных и агропромышленных загрязнений;</p> <p>5.1.7 Инновационные биотехнологии получения альтернативных источников энергии;</p> <p>5.1.8 Информационные технологии в биологии, сельском хозяйстве и экологии.</p> <p>5.2 Биотехнологии в медицине:</p> <p>5.2.1 Развитие клеточных технологий и тканевой инженерии для медицины;</p> <p>5.2.2 Молекулярно-генетические, геномные технологии и биоинформатика для развития персонализированной медицины;</p> <p>5.2.3 Мультиомные и молекулярные технологии для досимптомной диагностики, профилактики и лечения заболеваний;</p> <p>5.2.4 Новые технологии и биологически активные субстанции для решения проблем ante- и постнатального развития, старения, продления жизни человека;</p> <p>5.2.5 Новые биотехнологии получения био- и лекарственных препаратов для превентивной медицины;</p> <p>5.2.6 Эпидемиология. Молекулярно-генетические, геномные технологии и биоинформатика для эпидемиологического контроля за инфекционными заболеваниями.</p> <p>5.3 Развитие отечественной фармацевтической науки и промышленной биотехнологии:</p> <p>5.3.1 Разработка оригинальных лекарственных и профилактических препаратов, изделий медицинского назначения, оборудования и приборов для медицины и ветеринарии, технологии их производства, доклинические и клинические исследования;</p> <p>5.3.2 Технологии получения ценных компонентов из растительного, животного и минерального сырья биотехнологическими методами;</p> <p>5.3.3 Технология получения штаммов-продуцентов биопрепаратов, ферментов белков и аминокислот для сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности;</p> <p>5.3.4 Технологии глубокой переработки сырья с использованием микроорганизмов и/или ферментов, биологически активных субстанций.</p>
<p>6. Научные основы «Мәңгілік ел» (образование XXI века, фундаментальные и прикладные исследования в области гуманитарных наук)</p>	<p>6.1 Фундаментальные, прикладные, междисциплинарные исследования в области общественных наук:</p> <p>6.1.1 Исследование актуальных экономических, институциональных проблем устойчивого развития и технологической модернизации экономики, Индустрии 4.0, предпринимательства.</p> <p>6.1.2 Исследование в области социальной модернизации, демографии, человеческого потенциала, рынка труда и трудовых отношений</p> <p>6.1.3 Исследования в области социологии, политологии, права и институциональной модернизации</p> <p>6.1.4 Исследование актуальных проблем современных международных отношений, глобальных и региональных геополитических, геоэкономических процессов</p> <p>6.2 Фундаментальные, прикладные, междисциплинарные исследования проблем образования, науки, культуры и спорта в XXI</p>

	<p>веке:</p> <p>6.2.1 Исследования в области модернизации образования и науки. Культурное наследие и современная культура Казахстана в глобальном мире.</p> <p>6.2.2 Исследования в области физической культуры и спорта.</p> <p>6.3 Фундаментальные, прикладные, междисциплинарные исследования в области гуманитарных наук:</p> <p>6.3.1 Новое гуманитарное знание. Синергетические исследования в области гуманитарных наук.</p> <p>6.3.2 Туған жер. Общенациональное единство, мир и согласие.</p> <p>6.3.3 Духовные святыни Казахстана. Сакральная география Казахстана.</p> <p>6.3.4 Общность истории и культуры, литературы и языка, традиций и ценностей в условиях модернизации общества</p> <p>6.3.5 Семь граней Великой степи: наследие и истоки духовной модернизации общества</p> <p>6.3.6 Абаеведение. Творческое наследие Абая в системе современного общественно-гуманитарного знания.</p> <p>6.3.7 Фарабиеведение</p> <p>6.3.8 Исследования по Золотой орде.</p>
7. Национальная безопасность и оборона	<p>7.1 Фундаментальные научные исследования</p> <p>7.1.1 Общая теория национальной безопасности государства</p> <p>7.2 Прикладные научные исследования</p> <p>7.2.1 Обеспечение информационной безопасности</p> <p>7.2.2 Исследования в области военной безопасности и военного искусства</p> <p>7.3 Развитие оборонно-промышленного комплекса, вооружения и военной техники, военно-космических технологий</p> <p>7.4 Противодействие терроризму и экстремизму, разведывательная и контрразведывательная деятельность</p> <p>7.5 Обеспечение деятельности правоохранительных органов.</p>
8. Научные исследования в области естественных наук	<p>8.1 Фундаментальные и прикладные исследования в области математики и механики</p> <p>8.2 Фундаментальные и прикладные исследования в области физики и астрономии</p> <p>8.3 Фундаментальные и прикладные исследования в области химии</p> <p>8.4 Фундаментальные исследования в области информатики</p> <p>8.5 Фундаментальные исследования в области биологии животных, растений и микроорганизмов</p> <p>8.6 Фундаментальные исследования в области биомедицины</p> <p>8.7 Фундаментальные исследования в области охраны окружающей среды</p> <p>8.8 Фундаментальные исследования в области популяционной генетики человека</p>

3. Квалификационные требования к научному руководителю и исследовательской группе, а также иные квалификационные требования

1. В конкурсе на грантовое финансирование вправе принимать участие аккредитованные субъекты научной и (или) научно-технической деятельности, а также автономные организации образования и их организации на равных условиях.

2. Научный руководитель научного и (или) научно-технического проекта (далее - руководитель проекта) должен быть резидентом Республики Казахстан и соответствовать следующим минимальным квалификационным требованиям:

- имеет степень доктора философии (PhD), или доктора по профилю, или ученую степень (доктор/кандидат наук). При этом прохождение процедуры признания эквивалентности дипломов, полученных за рубежом, не требуется;

- область научных исследований руководителя проекта и (или) его опыт научно-исследовательской и (или) научно-педагогической работы должны соответствовать направлению научного проекта.

3. Руководитель проекта за 2015-2020 годы должен иметь следующие публикации по направлению исследования (проекта):

3.1. для отраслей в области естественных, технических, сельскохозяйственных, ветеринарных наук, науки о жизни и медицины:

для фундаментальных и прикладных исследований:

- две статьи и (или) обзора в научных изданиях, индексируемых в Science Citation Index Expanded или Social Science Citation Index, и (или) имеющих процентиль по CiteScore в базе Scopus не менее 35 (тридцать пять).

3.2. для отраслей в области общественных и социальных наук:

для фундаментальных и прикладных исследований:

- одну статью или обзор в научном издании, индексируемом в Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index, и (или) имеющем процентиль по CiteScore в базе Scopus не менее 35 (тридцати пять).

3.3. для отраслей в области гуманитарных и военных наук:

для фундаментальных и прикладных исследований:

- одну статью или обзор в научном издании, индексируемом в Arts and Humanities Citation Index и (или) в базе Scopus;

либо:

- не менее 5 (пяти) статей в журналах, рекомендованных Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее - КОКСОН) к публикации основных результатов научных исследований, из которых не менее 2 (двух) - в качестве первого автора или автора для корреспонденции.

3.4. Для руководителей научных и научно-технических проектов, содержащих сведения, составляющие государственные секреты и для служебного пользования, требования 3.1, 3.2, 3.3 не распространяются. Для данной категории руководитель проекта за 2015-2020 годы должен иметь:

- не менее 3 (трех) статей в журналах, рекомендованных КОКСОН, из которых не менее 1 (одной) - в качестве первого автора или автора для корреспонденции.

3.5 В качестве статей или обзоров в журналах из баз Web of Science (в том числе - Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index) и Scopus засчитываются только публикации, индексируемые (присутствующие) в этих базах и имеющие тип Article (Статья), Review (Обзор) или Article in Press (Статья в печати). Квартиль и процентиль учитываются за год публикации, 2018 или 2019 год. Для базы Scopus учитываются только публикации в журналах, которым присвоен CiteScore за 2018 или 2019 год. Если в публикации указаны несколько авторов для корреспонденции, то она засчитывается только тому автору, чья

фамилия в списке стоит первой. Статьи руководителей проектов в журналах, не индексируемых в Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Arts and Humanities Citation Index или базе Scopus, проходят проверку на предмет заимствования. Публикация в журнале, не индексируемом в Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Arts and Humanities Citation Index или базе Scopus, учитывается только в том случае, если приведен URL адрес веб-страницы на оригинальном сайте журнала, по которому она находится в сети Интернет, либо ее Digital Object Identifier (DOI), - кроме публикаций руководителей научных и научно-технических проектов, содержащих сведения, составляющие государственные секреты и для служебного пользования.

4. Общее количество членов исследовательской группы проекта (далее - член группы), включая руководителя проекта - не более 5 (пяти) человек, в том числе до 2 (двух) человек вспомогательного персонала. Все члены группы должны иметь высшее образование. При этом прохождение процедуры признания эквивалентности дипломов, полученных за рубежом, не требуется.

4.1. В состав группы, могут быть привлечены не более 30 (тридцати) % (от общего числа членов исследовательской группы, не включая научного руководителя) инженеров с производства, являющихся гражданами Республики Казахстан, и (или) зарубежных ученых, соответствующих требованиям, предъявляемым к научным руководителям, за исключением руководителей научных и научно-технических проектов, содержащих сведения, составляющие государственные секреты и для служебного пользования.

5. Физическое лицо вправе участвовать:

- в качестве научного руководителя - не более чем в 1 (одном) проекте;
- в качестве члена группы, не являющегося научным руководителем - не более чем в 1 (одном) проекте.

В данном конкурсе в качестве научного руководителя не могут принимать участие физические лица, подавшие в качестве научного руководителя проект на другой конкурс грантового финансирования по научным и (или) научно-техническим проектам на 2020-2022 годы (кроме проектов, по которым есть решения Национальных научных советов (далее - ННС) или АО «Национальный центр государственной научно-технической экспертизы» (далее - Центр) о неодобрении или отклонении).

Подлежат отклонению все заявки, превышающие требования пункта 5 раздела 3 настоящей конкурсной документации, и поступившие позже других.

4. Необходимые документы для участия в конкурсе

1. Сопроводительное письмо на государственном либо русском языках согласно приложению 1;

2. Справка о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или документ, удостоверяющий личность/паспорт гражданина Республики Казахстан (для физических лиц);

3. Копия свидетельства об аккредитации заявителя - субъекта научной и (или) научно-технической деятельности;

4. Заявка на участие в конкурсе на государственном, русском и английском языках (аннотация, пояснительная записка и расчет запрашиваемого финансирования) согласно приложению 2;

5. Положительное заключение локальной и (или) центральной комиссии по вопросам биоэтики (для биомедицинских исследований над людьми и животными).

6. Соглашение о вкладе со стороны частного партнера (о частичном обеспечении проекта необходимыми ресурсами, в том числе финансовыми, за исключением проектов прикладных исследований в области обеспечения национальной безопасности и обороны, использования

атомной энергии, общественных, гуманитарных и социальных наук), по фундаментальным исследованиям желательно, по прикладным исследованиям обязательно, не менее 1% от общей суммы заявки на весь период реализации проекта;

7. Заявление о достоверности предоставляемой информации по проекту согласно приложению 3.

5. Требования к форме и содержанию заявки на участие в конкурсе на грантовое финансирование научных, научно-технических проектов, объем и условия вклада со стороны частного партнера

1. Заявка на участие в конкурсе на государственном, русском и английском языках составляется согласно приложению 2. Содержание текста заявки на 3 (трех) языках должно быть идентичным. В случае расхождения текста, составленного на разных языках, преимущественную силу будет иметь текст, который подготовлен на государственном языке.

2. Заявка должна содержать информацию о сроке реализации проекта - 12 месяцев.

3. Сумма запрашиваемого финансирования, необходимая для реализации проекта - не более 3 млн. тенге на 2020 год, не более 2 млн. тенге на 2021 год.

Ожидаемые результаты исследований должны быть соизмеримыми с запрашиваемым объемом финансирования.

4. Общий фонд заработной платы (оплаты труда) всех членов исследовательской группы, включая научного руководителя, не может превышать 70 (семидесяти) % от общего объема запрашиваемого финансирования за весь период реализации проекта (включая оплату налогов и иных обязательных платежей в бюджет).

5. Расходы на услуги сторонних организаций (третьих лиц), не должны превышать в совокупности 30 (тридцати) % от общего объема запрашиваемого финансирования за весь период реализации проекта.

6. Участник, претендующий на получение гранта по прикладным исследованиям, обеспечивает участие частного партнера с частичным обеспечением проекта необходимыми ресурсами, в том числе финансовыми, не менее 1 % от общей суммы заявки на весь период реализации проекта, за исключением проектов прикладных исследований в области обеспечения национальной безопасности и обороны, использования атомной энергии, общественных, гуманитарных и социальных наук (*пункт 29 Правил базового, грантового, программно-целевого финансирования научной и (или) научно-технической деятельности, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 мая 2011 года № 575*).

Подтверждением намерения сторон является соглашение о вкладе в произвольной форме с указанием их сроков реализации и суммы вклада или необходимых ресурсов.

Сведения, составляющие коммерческую тайну, представляются с обязательной пометкой «коммерческая тайна».

7. Заявки должны соответствовать принципам и нормам академической и исследовательской этики.

6. Процесс подачи заявки на конкурс

1. Заявитель подает заявку на конкурс в Комитет науки Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее - Комитет) в электронном виде, заверенную электронной цифровой подписью руководителя проекта и заявителя, через информационную систему Центра по ссылке: www.is.ncste.kz. В профиле руководителя проекта в информационной системе Центра должны быть корректно указаны идентификаторы автора (Scopus Author ID, Researcher ID, ORCID, если имеются) и приведен список всех публикаций, требующихся в пункте 3 раздела 3 настоящей конкурсной документации, со всей необходимой информацией (DOI или URL). В приложениях, где имеется указание на место для печати - печать обязательна. В соответствии с пп. 12) п. 2 Правил проведения

государственной научно-технической экспертизы, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 августа 2011 года № 891, получает индивидуальный регистрационный номер (далее – ИРН) в информационной системе Центра.

2. Заявки с грифом «секретно» подаются в Министерство образования и науки РК (для Комитета науки) по специальной почте с соблюдением требований законодательства Республики Казахстан о государственных секретах. Заявки по проектам, содержащим сведения для служебного пользования, подаются в Комитет науки в установленном законодательством порядке.

3. Заявки отклоняются и возвращаются заявителю по следующим требованиям:

- 1) отсутствие ИРН проекта, представленного на грантовое финансирование;
- 2) несоответствие оформления заявки требованиям конкурсной документации;
- 3) непредставление требуемых документов согласно приложениям конкурсной документации в полном объеме;
- 4) наличие фактов нелегального заимствования (плагиата), дублирования темы или содержания объекта ГНТЭ с ранее или одновременно поданными объектами ГНТЭ;
- 5) отсутствие у участника конкурса на грантовое финансирование свидетельства об аккредитации субъекта научной и (или) научно-технической деятельности;
- 6) отсутствие положительного заключения центральной или локальных комиссий по вопросам этики и биоэтики (для биомедицинских исследований над людьми и животными);
- 7) несоответствие научного руководителя требованиям конкурсной документации;
- 8) превышение количества подаваемых заявок, указанного в пункте 5 раздела 3.

7. Требования к ожидаемым результатам по итогам реализации научных и (или) научно-технических проектов

Научные результаты

1. По итогам реализации научных и (или) научно-технических проектов должны быть получены следующие минимальные результаты:

Должны быть опубликованы (в обязательном порядке руководитель проекта должен быть автором для корреспонденции или первым автором; значения процентиля и квартиля в международных базах Web of Science и Scopus указываются за год опубликования или на момент рассмотрения отчета):

*Для отраслей в области естественных, технических наук, науки о жизни и медицины:
для фундаментальных и прикладных исследований:*

- не менее 1 (одной) статьи или обзора, опубликованной в рецензируемом научном издании по научному направлению проекта, входящем в 1 (первый), 2 (второй) либо 3 (третий) квартили в базе Web of Science и (или) имеющем процентиль по CiteScore в базе Scopus не менее 50 (пятидесяти), либо находящейся в печати в указанных изданиях;

- а также не менее 1 (одной) статьи в рецензируемом зарубежном и (или) отечественном издании с ненулевым импакт-фактором (рекомендованном КОКСОН).

Для отраслей в области сельскохозяйственных и ветеринарных наук:

- не менее 1 (одной) статьи или обзора, опубликованной в рецензируемом научном издании, входящем в 1 (первый), 2 (второй), 3 (третий) или 4 (четвертый) квартили в базе Web of Science и (или) имеющем процентиль по CiteScore в базе Scopus не менее 35 (тридцати пяти) либо находящейся в печати в указанных изданиях;

- а также не менее 1 (одной) статьи в рецензируемом зарубежном и (или) отечественном издании с ненулевым импакт-фактором (рекомендованном КОКСОН), либо не менее 1 (одного) охранного документа.

Для отраслей в области общественных, социальных, гуманитарных и военных наук:

- не менее 1 (одной) статьи или обзора, в рецензируемом научном издании, входящем в 1 (первый), 2 (второй), 3 (третий) или 4 (четвертый) квартили в базе Web of Science и (или) входящем

в базу Arts and Humanities Citation Index, и (или) имеющем процентиль по CiteScore в базе Scopus не менее 35 (тридцати пяти) либо находящейся в печати в указанных изданиях;

- а также не менее 1 (одной) статьи и (или) обзора в рецензируемом зарубежном и (или) отечественном издании с ненулевым импакт-фактором (рекомендованном КОКСОН).

По научным, научно-техническим проектам, содержащим сведения, составляющие государственные секреты и для служебного пользования:

- не менее 2 (двух) статей и (или) обзоров в рецензируемых научных журналах, в том числе в журналах, рекомендованных КОКСОН.

2. Одна статья и (или) обзор, в том числе патент, засчитываются только за один проект в рамках грантового финансирования, ИРН которого стоит первым среди прочих отечественных проектов в ссылке на полученный грант (в тексте о финансировании).

3. При публикации научной работы, результатов исследований (статьи, обзоры, охранные документы, в том числе патенты, монографии, материалы конференций, форумов и симпозиумов, учебные пособия и др.), полученных в ходе и (или) после завершения проекта, авторы в обязательном порядке должны сослаться на полученный грант с указанием ИРН проекта и источника финансирования (Комитет науки Министерства образования и науки Республики Казахстан). Текст о финансировании в англоязычных публикациях должен быть следующим «*This research has been/was/is funded by the Science Committee of the Ministry of Education and Science of the Republic of Kazakhstan (Grant No. AP00000000)*», где AP00000000 - ИРН проекта.

4. По фундаментальным и прикладным научным исследованиям результаты могут быть представлены также в виде охранного документа или готовой научно-технической продукции (новые технологии, научно-технические, опытно-конструкторские и опытно-промышленные разработки, географические, геологические и другие карты, новые материалы, препараты, средства и др.).

5. Право на опубликование ИРН, наименования одобренного проекта и заявителя, фамилии, имени, отчества (при его наличии) руководителя проекта, аннотации заявки, ожидаемых результатов, и аннотации полученных результатов за каждый год реализации проекта (в печатной и (или) электронной форме) без истребования согласия заявителя и (или) руководителя проекта, предоставляется Центру.

Для распространения информации о результатах, повышения вероятности их внедрения и коммерциализации для каждого проекта должна быть создана веб-страница на сайте организации или лаборатории (либо отдельный сайт), на которой должна быть указана краткая информация о проекте: актуальность, цель, ожидаемые и достигнутые результаты, имена и фамилии членов исследовательской группы с их идентификаторами (Scopus Author ID, Researcher ID, ORCID, если имеются) и ссылками на соответствующие профили, список публикаций (со ссылками на них) и патентов; информация для потенциальных пользователей. Информация на веб-странице (или сайте) должна регулярно обновляться (не реже 1 раза в год).

6. Полученные в рамках проекта результаты научных исследований подлежат обязательному государственному учету в Центре в установленном законодательством порядке.

7. Все отчеты по проектам, включая достигнутые результаты, должны быть проверены в лицензионной системе (платформе) обнаружения заимствований. Сведения о проведенной проверке должны быть отражены в отчетах.

8. Финансирование проекта

1. Реализация проектов, одобренных на финансирование, должна осуществляться в Республике Казахстан.

2. Средства грантового финансирования распределяются научным руководителем проекта.

3. Средства грантового финансирования для достижения целей, задач и ожидаемых результатов заявки должны быть направлены на виды расходов, непосредственно связанных с

проведением научных исследований, указанных в заявке на участие в конкурсе на грантовое финансирование научных и (или) научно-технических проектов, подготовленной в соответствии с Правилами базового, грантового, программно-целевого финансирования научной и (или) научно-технической деятельности, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 мая 2011 года № 575, и утвержденных решением Национального научного совета.

4. Неэффективное и необоснованное использование средств грантового финансирования несет за собой ответственность заявителя и руководителя проекта, установленную законодательством Республики Казахстан.

5. Организацией исполнителем проектов не допускается удержание средств из грантового финансирования.

6. Договор на реализацию научного, научно-технического проекта с победителями конкурса на грантовое финансирование заключается по форме согласно приложению 4, в которую могут вноситься изменения и дополнения в установленном законодательством порядке. Ожидаемые результаты реализации научного, научно-технического проекта, указанные в договоре, должны соответствовать ожидаемым результатам и календарному плану, указанным в заявке, и быть не ниже требований п. 1 раздела 7 настоящей конкурсной документации к ожидаемым результатам по итогам реализации научных и (или) научно-технических проектов.

7. Заявитель обеспечивает ведение учета и отчетности по проекту в установленном законодательством порядке.

8. В случае недостижения результатов проекта, указанных в п. 1 раздела 7 настоящей конкурсной документации, решением ННС научный руководитель отстраняется от участия в качестве научного руководителя в последующих конкурсах, объявляемых Комитетом науки, до тех пор, пока результаты не будут достигнуты (о достижении результатов уведомляется Комитет науки и Центр), но не более чем на 3 года. В случае выявления фактов нарушения научной этики (плагиата и ложного соавторства, дублирования, присвоения чужих данных, фабрикация и фальсификации научных данных и др.) либо неодобрения промежуточного или итогового отчета по проекту решением ННС, руководитель отстраняется на 3 года от участия в последующих конкурсах, объявляемых Комитетом науки.

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

(На бланке письма организации с регистрационным номером, за подписью руководителя организации (для юридических лиц) или заявителя с подписью руководителя проекта (для физических лиц))

1. Наименование конкурса.
2. Наименование приоритетных направлений развития науки и специализированных научных направлений, являющихся предметом конкурса.
3. Наименование темы проекта (на 3-х языках).
4. Код Межгосударственного рубрикатора научно-технической информации (МРНТИ) (xx.xx.xx; xx.xx.xx;...)*
5. Вид исследования (фундаментальные или прикладные исследования).
6. Запрашиваемая сумма финансирования (на весь срок реализации Проекта и по годам, в тыс. тенге).
7. Предполагаемые даты начала и окончания Проекта.
8. Срок реализации Проекта (в месяцах).
9. Сведения о наличии в заявке доклинических исследований, медико-биологических экспериментов и клинических испытаний (предполагается ли проведение исследований с привлечением людей и животных).**
10. Персональные данные заявителя:
Для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица, домашний адрес, ИИН, контактные данные (мобильный телефон, e-mail).
Для юридических лиц - полное наименование юридического лица, юридический адрес, БИН, контактные данные (телефон, e-mail).
11. Персональные данные научного руководителя проекта (фамилия, имя, отчество (при его наличии), место работы, домашний адрес, ИИН, контактные данные (телефон, e-mail) и сведения о проектах и программах, в которых он принимает участие.

Ф.И.О. (при его наличии) руководителя организации _____
(подпись)

или Ф.И.О. (при его наличии) заявителя при подаче
заявки от физического лица _____
(подпись)

* пункт 4 заполняется согласно <http://grnti.ru/>

**пункт 9 оформляется для научных направлений, связанных с исследованиями в области создания медико-биологических и других препаратов и средств для медицины и ветеринарии

Заявка на участие в конкурсе на грантовое финансирование научных и (или) научно-технических проектов

Заявка состоит из следующих частей:

- 1) аннотация;
- 2) пояснительная записка;
- 3) расчет запрашиваемого финансирования.

1. Аннотация

Аннотация содержит краткое описание цели проекта, проблем, на исследование которой она направлена, основных подходов к проведению исследований, ожидаемых результатов.

Объем аннотации не должен превышать 2 (двух) страниц формата А4.

2. Пояснительная записка

Содержание пояснительной записки включает следующие разделы (при этом таблицы, схемы, диаграммы, на которые имеются ссылки в форме заявки, выносятся в приложение к пояснительной записке и не учитываются при расчете количества слов в соответствующих разделах и общего количества страниц заявки):

1. Общая информация

- 1.1. Наименование темы проекта [не более 20 слов].
- 1.2. Наименование приоритетного направления развития науки, по которому подается заявка.
- 1.3. Наименование специализированного научного направления, по которому подается заявка, вид исследований.
- 1.4. Предполагаемая дата начала и завершения проекта, его продолжительность в месяцах.
- 1.5. Запрашиваемая сумма грантового финансирования (на весь срок реализации проекта и по годам, в тыс. тенге).
- 1.6. Ключевые слова, характеризующие отрасль и направление заявки для подбора экспертов.

2. Общая концепция проекта [не более 550 слов]

2.1. Вводная часть [не более 100 слов]

Указываются краткое описание идеи проекта, проблемы, на решение которой он нацелен.

2.2. Цель проекта [не более 50 слов]

Цель излагается лаконично и конкретно, должна соответствовать теме проекта, быть достижимой и отражать характер решения, которое ожидается получить в результате реализации проекта. Содержание цели должно отражать основной вопрос, на который предполагается ответить в результате проведенных исследований.

2.3. Задачи проекта [не более 400 слов]

В этом разделе описывается способ достижения цели проекта посредством логически взаимосвязанных, последовательных задач. Приводится перечень поставленных задач:

- 1) с измеримыми показателями решения задачи;
- 2) с кратким обоснованием роли каждой из задач в достижении цели проекта и взаимосвязи с другими задачами и ожидаемыми результатами проекта;
- 3) с другими важными, по мнению заявителя, параметрами.

3. Научная новизна и значимость проекта [не более 1 500 слов]

Раздел должен содержать следующую информацию:

- 1) предпосылки к разработке проекта, (при наличии указываются предварительные результаты и (или) ранее полученные заявителем результаты, относящиеся к теме проекта);

2) обоснование научной новизны проекта с обязательным обзором предшествующих научных исследований, проведенных в мире и Республике Казахстан, относящихся к исследуемой теме, имеющегося недостатка знаний, и их взаимосвязь с настоящим проектом (в контексте должны быть указаны ссылки на использованную в обзоре литературу, полная расшифровка которой должна быть представлена в разделе 8 "Библиография"), сравнение ожидаемых результатов проекта с известными имеющимися аналогами;

3) научные и технологические нужды, обосновывающие важность результатов проекта (при наличии, включить социальный спрос и (или) экономическую и индустриальную заинтересованность, другие подтверждающие данные), значимость проекта в национальном и международном масштабах, применимость его результатов для развития соответствующей сферы экономики, науки и (или) общественных отношений;

4) влияние проекта на уровень научно-исследовательских работ, научно-технического потенциала, конкурентоспособность научных организаций и их коллективов, ожидаемый социальный и экономический эффект от результатов проекта, условия, необходимые для достижения ожидаемого эффекта.

При описании данного раздела необходимо обратить внимание на описание следующих позиций:

1) принципиальные отличия идеи проекта от существующих аналогов. Если идея или результат исследования уже существуют в мире и (или) в Казахстане, необходимо обосновать, в чем преимущества проекта и почему он должен быть профинансирован;

2) если конечным результатом проекта будет продукт, необходимо описать сложившийся в настоящее время уровень техники в предметной области проекта в сравнении с предлагаемым в рамках проекта продуктом;

3) в случае, если проект является продолжением ранее проведенных заявителем научных исследований, необходимо четко и лаконично изложить взаимосвязь проекта с ранее проведенными научными исследованиями и его отличия от них.

4. Методы исследования и этические вопросы [не более 1 500 слов]

Раздел включает следующую информацию:

1) описание основных научных вопросов и гипотез проекта, обоснование исследовательской стратегии и подходов, применяемые в проекте типы исследований (описательные, корреляционные и/или экспериментальные), последовательность проведения исследований;

2) краткое описание наиболее важных экспериментов;

3) описание методов исследования, используемых в проекте как обоснование способов достижения поставленных целей, их взаимосвязь с целью и задачами проекта, между собой;

4) методы сбора первичной (исходной) информации, ее источники и применение для решения задач проекта, способы обработки данных, а также обеспечения их достоверности и воспроизводимости;

5) условия оформления и разделения прав интеллектуальной собственности на результаты исследования (необходимо указать, какой способ защиты интеллектуальной собственности будет выбран, обосновать выбор).

5. Исследовательская группа и управление проектом [не более 1 500 слов]

Раздел включает описание исследовательской группы с указанием данных не менее чем 70% (семьдесят процентов) планируемого штата (основной персонал). При описании основного персонала указываются:

1) состав исследовательской группы согласно таблице 1. Для членов исследовательской группы, задействованных в проекте на неполную занятость, указывается количество часов, которое они будут затрачивать на работу по проекту.

2) участие в проекте зарубежных ученых, с указанием их краткого резюме, основных научных публикаций и достижений в направлении, соответствующем направлению проекта, и роли в достижении цели, задач и ожидаемых результатов проекта.

3) участие в проекте молодых ученых (магистрантов, докторантов) с указанием их роли в реализации проекта, а также характера выполняемой работы. Также в проекте могут участвовать инженеры с производства.

4) обоснование участия каждого члена в составе исследовательской группы, включая зарубежных ученых. Краткое резюме каждого члена с указанием образования, степени/ученой степени, ученого звания, опыта работы по направлению проекта, индекса Хирша и ссылки на профиль в соответствующей наукометрической базе (при наличии), основных достижений, обосновывающих участие в проекте. Направление и характер работы каждого члена в проекте, их роль в достижении цели и ожидаемых результатов проекта.

5) описание задела членов исследовательской группы. Сведения об основных публикациях (при наличии – указать ссылку на публикацию в соответствующей базе данных и/или Digital Object Identifier DOI) и имеющихся патентах, авторских свидетельствах и других охранных документах научного руководителя и членов исследовательской группы проекта, касающихся темы проекта. Указать, каким образом заявляемое исследование связано с ранее проведенными ими исследованиями.

Для научного руководителя проекта должны быть указаны все публикации, подтверждающие его соответствие требованиям конкурсной документации, в том числе с индексом цитирования, квартилем (процентилем) издания и ссылками на сведения о публикациях в соответствующих наукометрических базах (DOI).

Должны быть приведены сведения о публикациях основного персонала исследовательской группы по направлению проекта (всего не менее 10 публикаций членов исследовательской группы), с индексом цитирования и ссылками на сведения о публикациях в соответствующих наукометрических базах. Фамилии членов исследовательской группы должны быть подчеркнуты.

Для дополнительного персонала (до 30% членов исследовательской группы, которые будут привлечены в случае получения гранта), указываются их позиция и роль в проекте, характер выполняемой работы и подходы, которые будут применены для их отбора.

6. Исследовательская среда [не более 750 слов]

Раздел включает следующую информацию:

1) описание имеющейся у заявителя материально-технической базы (оборудование, приборы, инвентарь, транспорт, здания, сооружения и другие), непосредственно используемой для реализации проекта, с указанием направления ее использования и членов исследовательской группы, имеющих навыки для работы с научно-исследовательским оборудованием;

2) ключевые отечественные и международные связи (коллабораторы и частные партнеры), используемые для реализации проекта, с указанием характера и обоснованием их использования. Использование инфраструктуры других отечественных и зарубежных организаций (лабораторий) с обоснованием;

3) привлечение к реализации проекта сторонних организаций с обоснованием необходимости привлечения каждой организации, описанием ее роли в проекте, характера выполняемой работы, вклада в достижение цели и ожидаемых результатов;

4) обоснование мобильности: научные командировки и их влияние на реализацию проекта, периоды работы на базе организаций-партнеров и их влияние на реализацию проекта. Для каждой зарубежной командировки кратко указываются цель, ожидаемый результат командировки и вклад исполнителя в достижение цели проекта.

7. Обоснование запрашиваемого финансирования [не более 1 500 слов].

Раздел включает следующую информацию:

1. Сводный расчет по проекту (бюджет) согласно таблице 2. Бюджет проекта распределяется научным руководителем проекта в соответствии с планом работ и не может быть направлен на иные статьи расходов, не связанные с данным проектом.

В статье "Оплата труда" указываются расходы, подлежащие выплате в качестве вознаграждения за труд, членам исследовательской группы проекта, включая постдокторантов,

докторантов, магистрантов, а также лиц, осуществляющих финансово-экономическое и юридическое сопровождение, с учетом индивидуального подоходного налога и обязательного пенсионного взноса согласно таблице 3 (прилагать проект штатного расписания или состава исследовательской группы, а также лиц, осуществляющих финансово - экономическое и юридическое сопровождение). В расчете также учитывается выплата отпускных, кроме выплат компенсационного и стимулирующего характера.

В статье "Служебные командировки" указываются все расходы, связанные с командировками в пределах и за пределы Республики Казахстан, напрямую связанные с проведением исследований, включая участие в конференциях, семинарах, симпозиумах, выезды для использования инфраструктуры других организаций согласно таблицам 4 и 5 (по билетам (авто, железнодорожные, авиа билеты) прилагать ценовые предложения с сайтов обслуживаемых компаний, проект плана командировок).

В статье "Прочие услуги и работы" указываются расходы на услуги, приобретаемые исполнителем у субъектов предпринимательства, результат которых необходим для достижения цели проекта, в том числе (1) услуги научных лабораторий коллективного пользования и других лабораторий, (2) услуги организаций соисполнителей, (3) организационные взносы за участие в конференциях, семинарах, симпозиумах и другие согласно таблице 6 (по приобретаемым товарам, работам, услугам приложить три ценовых предложения или прайс-листы). В случае, если зарубежные ученые, участвующие в реализации проекта, являются членами исследовательской группы, расходы на их участие отражаются в разделе "Оплата труда".

В статье "Приобретение материалов" указываются все затраты на материалы, необходимые для достижения цели проекта, в том числе химические реактивы, растворители, стандартные образцы, расходные лабораторные материалы, запасные части для научно-исследовательского оборудования, горюче-смазочные материалы и другие согласно таблице 7 (по приобретаемым товарам, работам, услугам приложить три ценовых предложения или прайс-листы).

В статье "Приобретение оборудования и (или) программного обеспечения" (для юридических лиц) указываются расходы на приобретение оборудования и программного обеспечения, необходимых для достижения цели проекта согласно таблице 8 (по приобретаемым товарам, работам, услугам приложить три ценовых предложения или прайс-листы).

В статью "Научно-организационное сопровождение" могут быть включены расходы (1) на патентование научных результатов, полученных в результате проекта, (2) публикацию результатов исследований, (3) приобретение аналитических материалов согласно таблице 9 (по приобретаемым товарам, работам, услугам приложить три ценовых предложения или прайс-листы).

В статье "Расходы на аренду" указываются расходы на аренду помещений, оборудования и техники, необходимых для достижения цели проекта, при отсутствии соответствующих помещений у заявителя согласно таблицам 10 и 11 (по приобретаемым товарам, работам, услугам приложить три ценовых предложения или прайс-листы).

В статье "Эксплуатационные расходы оборудования и техники" указываются расходы на коммунальные услуги, связанные с реализацией проекта, а также расходы на обслуживание помещений, оборудования и техники, непосредственно задействованных в проведении исследований согласно таблице 12 (по приобретаемым товарам, работам, услугам приложить три ценовых предложения или прайс-листы).

В статье "Налоги и другие обязательные платежи в бюджет" указываются расходы на выплату социального налога, социальное страхование и другие обязательные платежи в бюджет согласно таблице 13.

2. Расчеты к каждой статье расходов согласно таблицам 3 – 13.

3. Краткие пояснения к содержанию и расчету величины каждой статьи расходов с обязательным обоснованием их необходимости для достижения цели, задач и ожидаемых результатов проекта, а также указанием источников информации о ценах, на основании которых рассчитана соответствующая статья расходов.

Общая сумма всех статей расходов представляет собой запрашиваемую сумму для финансирования и должна быть эквивалентна сумме, заявленной в пункте 1.5. раздела "Общая информация".

В бюджет проекта, подаваемый в составе заявки, могут быть внесены изменения на основании решения Национального научного совета.

8. План реализации проекта [не более 750 слов]

Раздел включает детальный, последовательный план работ по проекту в форме диаграммы Ганта или согласно таблице 14.

План реализации проекта должен сопровождаться краткими пояснениями с обоснованием значимости каждого мероприятия для решения соответствующей задачи, стоимости мероприятия в соответствии с бюджетом проекта, указанием по усмотрению заявителя другой информации, необходимой для достоверной оценки проекта экспертами.

9. Ожидаемые результаты [не более 750 слов]

В разделе описывается основной результат исследований, то есть результат, соответствующий достижению цели проекта, с указанием его количественных и качественных характеристик и формы реализации. Приводится обоснование результата в соответствии с целью и задачами проекта.

В зависимости от требований конкурсной документации формами реализации результата проекта могут являться:

1) публикация статей в зарубежных рецензируемых научных журналах (предположительные издания для опубликования результатов проекта, индекс цитирования издания, со ссылкой на информацию об издании в соответствующей наукометрической базе). Требования по количеству статей по результатам исследований устанавливаются в конкурсной документации. Каждая статья должна содержать информацию об идентификационном регистрационном номере и наименовании проекта, в рамках которого она профинансирована, с указанием грантового финансирования в качестве источника.

2) опубликование монографий, книг и (или) глав в книгах зарубежных и (или) казахстанских издательств;

3) получение патентов в зарубежных патентных бюро (европейском, американском, японском), в казахстанском или евразийском патентном бюро;

4) разработка научно-технической, конструкторской документации;

5) распространение результатов работ среди потенциальных пользователей, сообщества ученых и широкой общественности;

6) другие измеримые результаты в соответствии с требованиями конкурсной документации и особенностями проекта. Дополнительно в разделе указываются:

1) область применения и целевые потребители каждого из ожидаемых результатов;

2) влияние ожидаемых результатов на развитие основного научного направления и смежных областей науки и технологий;

3) применимость и (или) возможность коммерциализации полученных научных результатов;

4) социальный, экономический, экологический, научно-технический, мультипликативный и (или) иной эффект результатов проекта с обоснованием;

5) другие прямые и косвенные результаты проекта с указанием их качественных и количественных характеристик.

10. Библиография

В разделе указываются публикации, ссылки на которые были указаны в пункте 3 "Научная новизна и значимость проекта".

Каждая публикация должна содержать полное наименование журнала, номер издания, год издания, номера страниц, полное наименование статьи, имена всех авторов статьи.

Приложение:

- 1) копия свидетельства либо выписка из приказа уполномоченного органа об аккредитации субъекта научной и (или) научно-технической деятельности;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (в случае, если заявитель является физическим лицом);
- 3) состав исследовательской группы согласно таблице 1;
- 4) план мероприятий по реализации проекта согласно таблице 14;
- 5) план внесения вклада в реализацию проекта со стороны частного партнера согласно таблице 15 (для прикладных научных исследований).

3. "Расчет запрашиваемого финансирования"

Часть "Расчет запрашиваемого финансирования" оформляется в виде таблиц 2 - 13, обосновывающих расчет объема запрашиваемого для реализации проекта грантового финансирования.

Пояснения к расчетам приводятся в разделе 7 "Обоснование запрашиваемого финансирования" части "Пояснительная записка".

Таблица 1 – Состав исследовательской группы по проведению научных исследований

№ п/п	Ф.И.О., степень/ученая степень, ученое звание ¹	Основное место работы, должность ²	Роль в проекте или программе	Занятость (полная, неполная)	Период работы по проекту (месяцев)	
					2020 год	2021 год

¹Для членов исследовательской группы, данные которых не известны на дату подготовки заявки и привлечение которых планируется в случае получения гранта, в столбце "Ф.И.О., степень/ученая степень, ученое звание" указывается слово "Вакансия".

²Для членов исследовательской группы, не относящихся к основному персоналу и которые не определены на дату подготовки заявки, в столбце "Основное место работы, должность" указывается прочерк. Для докторантов, магистрантов, данные которых не известны на дату подготовки заявки, в столбце "Основное место работы, должность" указываются статус (постдокторант, докторант, магистрант, специальность и высшее учебное заведение, из которого предполагается привлечь соответствующих работников в состав исследовательской группы).

Таблица 2 – Сводный сметный расчет расходов по запрашиваемой сумме

№ п/п	Наименование статьи расходов	Объем финансирования, тыс. тенге		
		Всего	2020 год	2021 год
1.	Оплата труда			
2.	Служебные командировки:			
2.1.	в пределах Республики Казахстан			
2.2.	за пределы Республики Казахстан			
3	Прочие услуги и работы			

4.	Приобретение материалов			
5.	Приобретение оборудования и (или) программного обеспечения (для юридических лиц)			
6.	Научно-организационное сопровождение			
7.	Аренда помещений			
8.	Аренда оборудования и техники			
9.	Эксплуатационные расходы оборудования и техники, используемых для реализации исследований			
10.	Налоги и другие обязательные платежи в бюджет			
Итого				

Таблица 3 – Оплата труда

№ п/п	Позиция	Занятость (полная/неполная)	Оплата труда, тенге					Всего	
			2020 год		2021 год				
			№ п/п	Кол-во месяцев работы	Сумма (гр.3× гр.4× гр.5)	Кол-во месяцев работы	Сумма (гр.3× гр.4× гр. 7)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Члены исследовательский группы			x			x		
1.1.									
1.2.									
...									
2.	Дополнительный персонал			x			x		
2.1.									
2.2.									
...									
Итого (гр.1+ гр.2)				x			x		

Таблица 4 – Служебные командировки в пределах Республики Казахстан

№ п/п	Пункт назначения (наименование населенного пункта, область)	Нормы возмещения расходов на 1 чел., тенге ³		Среднегодовое количество человеко-дней		Среднегодовое количество командированных, человек	Средняя стоимость одного проезда в оба конца, тенге	Всего, тыс. тенге гр.7× (гр.3×гр.5 + гр.4×гр.6) + гр.7×гр.8
		суточные (2МРП)	наем жилого помещения	для суточных расходов	по найму жилого помещения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	2020 год						x	
1.1.								
1.2.								
...								
2.	2021 год						x	
2.1.								
2.2.								
...								
Итого (гр. 1 + гр. 2)								

³При расчете суммы возмещения расходов командированному работнику необходимо руководствоваться Правилами о служебных командировках в пределах Республики Казахстан работников государственных учреждений, содержащихся за счет средств государственного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 22 сентября 2000 года № 1428 и постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 мая 2008 года № 256 "Об утверждении Правил возмещения расходов на служебные командировки за счет бюджетных средств, в том числе в иностранные государства"

Таблица 5 – Служебные командировки за пределы Республики Казахстан

№ п/п	Пункт назначения (страна, город) ⁴	Наименование статьи расходов ⁵	Стоимость, тенге	Среднегодовое количество человеко-дней	Среднегодовое количество командированных, человек	Всего, тыс. тенге (гр. 4 × гр. 5 × гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	2020 год, всего		x	x		
1.1.		Проезд в оба конца ⁶ , тенге				

		Проживание, тенге в сутки				
		Суточные, тенге в сутки				
		Визовые расходы, тенге				
		Медицинская страховка, тенге				
	Всего					
...						
2.	2021 год, всего		x	x		
2.1.		Проезд в оба конца, тенге				
		Проживание, тенге в сутки				
		Суточные, тенге в сутки				
		Визовые расходы, тенге				
		Медицинская страховка, тенге				
	Всего					
...						
Итого (гр. 1 + гр. 2)			x	x		

⁴Заполняется на каждую научную командировку за пределы Республики Казахстан в соответствующий год реализации проекта

⁵Нормы возмещения суточных расходов и предельные нормы возмещения расходов по найму гостиничных номеров работникам рассчитываются в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 мая 2008 года № 256 "Об утверждении Правил возмещения расходов на служебные командировки за счет бюджетных средств, в том числе в иностранные государства"

⁶При выезде за границу транспортные расходы в иностранной валюте возмещаются в размере стоимости авиабилета по классу "Экономический"

Таблица 6 – Прочие услуги и работы

№ п/п	Наименование и краткая характеристика услуги	Исполнитель	Результат услуги	Ед. изм.	Кол-во, ед.	Всего, тенге
1	2	3	4	5	6	7
1.	2020 год	x	x	x	x	

1.1.						
1.2.						
...						
	Всего					
2.	2021 год	x	x	x	x	
2.1.						
2.2.						
...						
	Всего					
Итого (гр.1 + гр.2), тыс. тенге			x	x	x	

Таблица 7 – Приобретение материалов

№ п/п	Наименование материалов	Единица измерения	Цена за единицу, тенге	2021 год		2021 год		Стоимость всего, тенге (гр.6 + гр.8)
				Кол-во	Стоимость, тенге (гр.4 × гр.5)	Кол-во	Стоимость, тенге (гр.4 × гр.5)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:				x		x		

Таблица 8 – Приобретение оборудования и (или) программного обеспечения (для юридических лиц)

№ п/п	Наименование	Производитель, модель, основные характеристики	Единица измерения	Кол-во, единиц	Стоимость за единицу, тенге	Общая стоимость, тенге (гр.5 × гр.6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	2020 год, всего				x	

1.1.					
1.2.					
...					
2.	2021 год, всего			x	
2.1.					
2.2.					
...					
Итого				x	

Таблица 9 – Научно-организационное сопровождение

№ п/п	Наименование услуг	Результат услуги, его основные характеристики	Единица измерения	Кол-во единиц	Стоимость всего, тенге
1	2	3	4	5	6
1.	2020 год, всего		x	x	
1.1.					
1.2.					
...					
2.	2021 год, всего		x	x	
2.1.					
2.2.					
...					
Итого (гр.1 + гр.2)			x	x	

Таблица 10 – Аренда помещений

№ п/п	Наименование услуг	Основные характеристики	Единица измерения	Цена за единицу,	Кол-во, единиц	Всего, тенге (гр.5 × гр.6)
-------	--------------------	-------------------------	-------------------	------------------	----------------	----------------------------

		объекта аренды		тенге		
1	2	3	4	5	6	7
1.	2020 год, всего	x	x	x		
1.1.						
1.2.						
...						
2.	2021 год, всего	x	x	x		
2.1.						
2.2.						
...						
Итого (гр.1 + гр.2)		x	x	x		

Таблица 11 – Аренда оборудования и техники

№ п/п	Наименование услуг	Основные характеристики объекта аренды	Единица измерения	Цена за единицу, тенге	Кол-во, единиц	Всего, тенге (гр.5 × гр.6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	2020 год, всего	x	x	x		
1.1.						
1.2.						
...						
2.	2021 год, всего	x	x	x		
2.1.						
2.2.						
...						
Итого (гр.1 + гр.2)		x	x	x		

Таблица 12 – Эксплуатационные расходы оборудования и техники, используемых для реализации исследований

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Цена за единицу, тыс. тенге	2020 год		2021 год		Всего, тыс. тенге (гр.6 + гр.8)
				Кол-во, единиц	Стоимость, тыс. тенге	Кол-во, единиц	Стоимость, тыс. тенге	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Таблица 13- Налоги и другие обязательные платежи в бюджет

№ п/п	Расчеты по налогам	Налогооблагаемый фонд оплаты труда или облагаемая сумма, тенге	Сумма, тенге				Всего (гр.5 + гр.7)
			Ставка, %	2020 год	Ставка, %	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	10
1.	Расчет расходов на уплату социального налога						
2.	Расчет расходов на уплату социальных отчислений в Государственный фонд социального страхования						
3.	Отчисления на обязательное социальное страхование						
4.	Обязательные пенсионные взносы работодателя						
5	Другие обязательные платежи в бюджет:						
5.1.	(наименование налога или платежа)						
5.2.	(наименование налога или платежа)						
5.3.	(наименование налога или платежа)						

Итого	x	x		x		
-------	---	---	--	---	--	--

Таблица 14 - План работ по реализации

№ п/п	Наименование задач и мероприятий по их реализации	Начало выполнения (дд/мм/гг)	Длительность, месяцев	Ожидаемые результаты реализации проекта (в разрезе задач и мероприятий), форма завершения	
				2020 год	2021 год
1	2	4	5	6	7

Таблица 15 - План внесения вклада партнером

№ п/п	Наименование партнера, адрес, контактная информация	Форма вклада (не более 50 слов)	Стоимость вклада, тыс. тенге	Дата внесения (дд.мм.гггг)
1	2	3	4	5

ЗАЯВЛЕНИЕ

Мы,

указывается Ф.И.О руководителя научной организации, ее название (или физическое лицо) и
Ф.И.О. научного руководителя

в рамках проекта _____
(наименование темы проекта, приоритетного и
специализированного научного направления)

Гарантируем достоверность предоставляемой информации по проекту, а также соблюдение принципов научной этики, в частности недопущения фактов нарушения научной этики (данных, плагиата и ложного соавторства, дублирования, присвоение чужих фабрикация научных данных, фальсификации, ведущей к искажению исследовательских результатов и др.). Ранее данный проект не финансировался из государственного бюджета. Гарантируем, что исполнители данного проекта полностью или частично не подавали конкурсные проекты/заявки от других научных организаций или вузов в рамках данного конкурса. Гарантируем, что область научных исследований руководителя проекта и (или) его опыт научно-исследовательской и (или) научно-педагогической работы соответствуют направлению научного проекта.

Гарантируем что ожидаемые результаты по итогам реализации научных и (или) научно-технических проектов соответствуют требованиям конкурсной документации.

Гарантируем наличие и доступность материально-технической базы, необходимой для выполнения работ по проекту, в том числе с учетом научного оборудования, материалов и лицензий, приобретение и аренда которых запланирована в рамках реализуемого проекта.

Гарантируем, что в проекте не будут проводиться биомедицинские исследования над людьми и животными (*удалить, если такие исследования будут проводиться и приложить положительное заключение центральной или локальных комиссии по вопросам этики и биоэтики*).

Мы, подписывая настоящее Заявление, принимаем на себя ответственность (в случае недостоверности сведений), установленную законодательством Республики Казахстан.

Должность лица, имеющего
полномочия для подписания
документов от имени заявителя

подпись / фамилия /

М.П

Научный руководитель проекта

подпись / фамилия /

**Договор № ____
на грантовое финансирование**

г. Нур-Султан

от «__» _____ **20__** года

Государственное учреждение «Комитет науки Министерства образования и науки Республики Казахстан», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице председателя Курмангалиевой Ж.Д., действующий на основании Положения о Комитете науки, утвержденного приказом Ответственного секретаря от 10 июля 2018 года № 169-К и приказом Министра образования и науки РК от 25 декабря 2019 года № 169-жк, с одной стороны, и (для физ.лиц Ф.И.О./ для юр.лиц юридическое наименование организации), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице (только для юр.лиц Должность руководителя Ф.И.О.), действующего на основании (для физ.лиц удостоверение личности/для юр.лиц юридический документ), выданного/утвержденного (для физ.лиц кем и от какого числа выдано «__» _____ года/для юр.лиц от «__» _____ года № __), с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, на основании Бюджетного Кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года, Закона Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года «О науке», постановления Правительства Республики Казахстан от 25 мая 2011 года № 575 «Об утверждении Правил базового, грантового, программно-целевого финансирования научной и (или) научно-технической деятельности», постановления Правительства Республики Казахстан от 16 мая 2011 года № 519 «О национальных научных советах», приказа _____ от _____ 201__ года № __ «Об утверждении конкурсной документации на грантовое финансирование по научным и (или) научно-техническим проектам на 2020-2022 годы», приказа(-ов) Председателя Комитета науки Министерства образования и науки (от _____ 20__ года № __ по 8 приоритетам (**выберите необходимый(-е) приоритет(-ы)** «Об утверждении решения Национального научного совета о грантовом финансировании научных исследований на 2020-2022 годы», решений Национальных научных советов о грантовом финансировании по приоритету «Указывается реализуемый приоритет» (протокол от «__» _____ 2020 года № __), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства, по выполнению научного(-ых) исследования(-й), в рамках государственного заказа на реализацию научного и (или) научно-технического проекта по бюджетной программе 217 «Развитие науки», подпрограмме 102 «Грантовое финансирование научных исследований», специфике 156 «Оплата консалтинговых услуг и исследований» на общую сумму _____ (сумма с прописью) на весь срок реализации проекта, с разбивкой по годам:

в пределах сумм финансирования на 2020 год - в сумме _____ (сумма с прописью);

в пределах сумм финансирования на 2021 год - в сумме _____ (сумма с прописью);

по приоритету: (указать наименование) и по теме (ам): 1) ИРН « _____ » (указать темы проектов соответствующего приоритета по организации).

1.2 Содержание, сроки и результаты выполнения основных этапов реализации научного и (или) научно-технического проекта по грантовому финансированию определяются календарным планом работ и ожидаемыми результатами согласно конкурсной заявке Исполнителя на грантовое финансирование, и соответствующими требованиями Конкурсной документации.

1.3 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и являются его неотъемлемой частью:

- 1) Настоящий Договор;
- 2) Календарный план (Приложение (-я) 1.1-1. _);
- 3) Отчет об использовании выделенных средств (Приложение(-я) 2.1- 2. _).

2. Характеристика научно-технической продукции

2.1 Характеристики научно-технической продукции по квалификационным признакам и экономические показатели Указаны в п. 2 календарного(-ых) плана(-ов), согласно приложениям 1.1-1... (в зависимости от количеств тем) (например 5 тем по организации будет 1.1-1.5, 20 тем - 1.1-1.20)

3. Общая сумма договора и условия оплаты

3.1 Общая сумма Договора составляет _____ тенге (сумма прописью), (из них _____ тенге (сумма прописью) 10% индивидуального подоходного налога для физических лиц, _____ тенге (сумма прописью) 10% обязательные пенсионные взносы, а также иные отчисления в соответствии с законодательством) на весь срок реализации проекта, с разбивкой по годам:

в пределах сумм финансирования на 2020 год - в сумме _____ (сумма прописью), (из них _____ тенге (сумма прописью) 10% индивидуального подоходного налога для физических лиц, _____ тенге (сумма прописью) 10% обязательные пенсионные взносы, а также иные отчисления в соответствии с законодательством);

в пределах сумм финансирования на 2021 год - в сумме _____ (сумма прописью), (из них _____ тенге (сумма прописью) 10% индивидуального подоходного налога для физических лиц, _____ тенге (сумма прописью), 10% обязательные пенсионные взносы, а также иные отчисления в соответствии с законодательством), включая стоимость всех затрат, связанных с выполнением работ, с учетом всех налогов и других обязательных платежей в бюджет, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3.2 Работы Исполнителя оплачиваются Заказчиком в следующем порядке: Заказчик осуществляет предоплату 50% от суммы финансирования на соответствующий год, в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации настоящего Договора в органах Казначейства.

Последующая оплата производится с пропорциональным удержанием ранее выплаченного аванса, согласно плану финансирования по платежам после предоставления Исполнителем и последующего подписания Сторонами акта выполненных работ.

Окончательная оплата Заказчиком по Договору на конец соответствующего финансового года (первый год, второй год реализации проекта (промежуточный)) осуществляется, согласно плану финансирования по платежам после предоставления Исполнителем: отчета о научной и (или) научно-технической деятельности, положительного(-ых) решения(-й) Национальных научных советов, отчета об использовании выделенных средств (Приложение 2.1-2. _ к Договору), и последующего подписания Сторонами акта выполненных работ, в соответствии с требованиями установленными законодательством.

Окончательная оплата Заказчиком по Договору на конец соответствующего финансового года (третий год реализации проекта (итоговый)) осуществляется согласно плану финансирования по платежам после предоставления Исполнителем: отчета о научной и (или) научно-технической деятельности, заключения государственной научно-технической экспертизы, положительного(-ых) решения(-й) Национальных научных советов, отчета об использовании выделенных средств (Приложение 2.1-2. _ к Договору), и последующего подписания Сторонами акта выполненных работ, в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством. ИПН перечисляется в РГУ Управление государственных доходов по Есильскому району Департамента государственных доходов по городу Нур-Султан БИН БИК.

3.3 Источник финансирования: Республиканский бюджет.

3.4 Исполнитель обязан обеспечить у себя надлежащий бухгалтерский учет и анализ фактической стоимости выполненной работы в разрезе ее этапов, в установленном законодательством порядке.

3.5 В соответствии с подпунктом 40) статьи 394 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)» Исполнитель освобождается от налога на добавленную стоимость.

4. Порядок сдачи и приемки работ

4.1 Исполнители представляют Заказчику промежуточный отчет о научной и (или) научно-технической деятельности (первый год (за исключением проектов со сроком реализации 1 (один год)), второй год реализации проекта (за исключением проектов со сроком реализации 2 (два года)) не позднее 15 ноября текущего отчетного года по ГОСТ 7.32-2017. Итоговые отчеты о научной и (или) научно-технической деятельности - не позднее 1 ноября текущего отчетного года.

4.2 Исполнитель представляет Заказчику промежуточный отчет об использовании выделенных средств по грантовому финансированию (первый год реализации проектов не позднее 10 декабря текущего отчетного года (приложение 2.1-2.__ к Договору), а также акт выполненных работ и решение Национального научного совета до 10 декабря текущего отчетного года.

Исполнитель представляет Заказчику итоговый отчет об использовании выделенных средств по грантовому финансированию не позднее 10 ноября текущего отчетного года (приложение 2.1-2.__ к Договору), акт выполненных работ, заключение Государственной научно-технической экспертизы и решение Национального научного совета.

Исполнитель обеспечивает достоверность и правомерность отражаемых сведений в отчете об использовании выделенных средств по грантовому финансированию.

4.3 Если в процессе реализации научного и (или) научно-технического проекта по грантовому финансированию выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего выполнения научного и (или) научно-технического проекта, Исполнитель обязан приостановить их, поставив в известность Заказчика в пятидневный срок после приостановления работы.

В этом случае стороны обязаны рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения научного и (или) научно-технического проекта путем получения решения(-й) Национального(-ых) научного(-ых) совета(-ов).

4.4 Оборудование, приборы и (или) инвентарь, приобретенное (ые) государственными организациями в рамках проекта, закрепляются на их балансе.

5. Ответственность сторон

5.1 При невыполнении обязательств, предусмотренных Договором, стороны несут ответственность на условиях и в порядке установленных законодательством.

5.2 В случае невыполнения работ по научному и (или) научно-техническому проекту в сроки, указанные в приложении (-ях) 1.1-1_ настоящего Договора и пункте 4.1 Договора, Исполнитель выплачивает в доход соответствующего бюджета неустойку в размере 0,02 % от суммы соответствующего текущего года научного и (или) научно-технического проекта за каждый просроченный календарный день.

В случае невыполнения и ненадлежащего выполнения работ, предусмотренных технической спецификацией и календарным планом работ (приложение 1.1-1.__) настоящего Договора, Исполнитель выплачивает в доход соответствующего бюджета неустойку в размере 0,04 % от суммы соответствующего текущего года научного и (или) научно-технического проекта за каждый просроченный календарный день.

Для вычета суммы неустойки Исполнитель и Заказчик заключает дополнительное соглашение к Договору, за исключением случаев оплаты неустойки Исполнителем в доход республиканского бюджета и представления подтверждающего документа.

5.3 В случае невыполнения и ненадлежащего выполнения Исполнителем работ по научному и (или) научно-техническому проекту, Заказчик вправе прекратить их финансирование на любом этапе выполнения, на основании решения Национального научного совета.

5.4 Средства грантового финансирования распределяются научным руководителем проекта, назначаемым заявителем для непосредственного руководства научным и (или) научно-техническим проектом, согласно заявке на грантовое финансирование.

5.5 Средства грантового финансирования направляются на расходы, непосредственно связанные с реализацией научного и (или) научно-технического проекта, в соответствии с требованиями установленными законодательством.

5.6 В случае неэффективного и необоснованного использования средств грантового финансирования, Исполнитель несет ответственность в установленном законодательством порядке.

6. Прочие условия

6.1 В процессе реализации проекта (-ов) исполнитель обязан следовать настоящей Конкурсной документации.

6.2 При публикации научной работы, результатов исследований (статьи, обзоры, охранные документы, в том числе патенты, монографии, материалы конференций, форумов и симпозиумов, учебные пособия и др.), полученных в ходе и (или) после завершения проекта, авторы в обязательном порядке должны ссылаться на полученный грант с указанием ИРН проекта и источника финансирования (Комитет науки Министерства образования и науки Республики Казахстан).

Исполнитель обеспечивает достоверность и правомерность отражаемых сведений в отчете об использовании выделенных средств по грантовому финансированию

6.3 Мониторинг хода реализации научных и (или) научно-технических проектов и их результативности, в том числе с выездом на место, а также осуществление мониторинга результативности проводимых научных и (или) научно-технических проектов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.4 В случае внесения изменений в Закон Республики Казахстан «О республиканском бюджете на 2020-2022 годы», в части уменьшения средств на соответствующий финансовый год, выделяемых на выполнение научных и (или) научно-технических проектов, Заказчик на основании решения Национального научного совета вправе вносить соответствующие изменения в пункт 3.1. Договора, календарный план (приложение 1.1-1. _ Договора).

6.5 Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его регистрации в территориальных органах Казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по «__» __ 20__ года.

6.6 Научные, научно-технические проекты и отчеты (промежуточные и итоговые) по их выполнению подлежат обязательному государственному учету Исполнителем в Национальном центре государственной научно-технической экспертизы (далее – Центр) в установленном законодательством порядке, в соответствии с Правилами государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета и отчета по их выполнению, утвержденными приказом Министра образования и науки от 31 марта 2015 года № 149 .

6.7 Ответственность по всем претензиям третьих лиц несет Исполнитель.

6.8 Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.9 Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями и подписываются первыми руководителями Сторон.

7. Юридические адреса сторон*(нельзя размещать на отдельной странице)***Заказчик:**

ГУ «Комитет науки Министерства
образования и науки Республики Казахстан»
г. Нур-Султан, проспект Мәңгілік Ел, 8
БИН 061 140 007 608
БИК КК MF KZ 2A
ИИК KZ92 0701 01KS N000 0000
Кбе 11
РГУ «Комитет Казначейства
Министерства финансов РК»

Исполнитель:

Юридическое наименование организации

Юридический адрес
Область, город, улица, дом
БИН XXX XXX XXX ...
БИК XX XX XX
ИИК XXXX XXXX XXXX ...
Кбе XXX
БАНК без филиала и города
Тел. Обязательно (номер исполнителя)

Должность (без организации)**Председатель**

_____ **Фамилия. И.О.**
_____ **м.п.**

_____ **Фамилия. И.О.**
_____ **м.п.**

(примечание - подписывать синей,
шариковой ручкой, печать четкая)

(РЕКВИЗИТЫ С ПОДПИСЯМИ НЕЛЬЗЯ РАЗМЕЩАТЬ НА ОТДЕЛЬНОЙ СТРАНИЦЕ)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

По договору № _____ от _____ 20__ года

1. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ (юр. или физ. лицо)

- 1.1 По приоритету: _____ Заполнить.
- 1.2 По подприоритету: _____ Заполнить.
- 1.3 По теме проекта: ИРН _____ « _____ » Заполнить.
- 1.4 Общая сумма проекта XXXXXX (цифровое значение суммы проекта) (прописью) тенге, в том числе с разбивкой по годам, для выполнения работ согласно пункту 3:
 - на 2020 год - в сумме XXXXXX (сумма с прописью) тенге;
 - на 2021 год - в сумме XXXXXX (сумма с прописью) тенге.

2. Характеристика научно-технической продукции по квалификационным признакам и экономические показатели

- 2.1 Направление работы: Заполнить.
- 2.2 Область применения: Заполнить.
- 2.3 Конечный результат:
 - за 2020 год: Заполнить;
 - за 2021 год: Заполнить.
- 2.4 Патентоспособность: Заполнить.
- 2.5 Научно-технический уровень (новизна): Заполнить.
- 2.6 Использование научно-технической продукции осуществляется: Кем? Заполнить
- 2.7 Вид использования результата научной и (или) научно-технической деятельности: Заполнить.

3. Наименование работ, сроки их реализации и результаты

Шифр задания, этапа	Наименование работ по Договору и основные этапы его выполнения*	Срок выполнения*		Ожидаемый результат*
		начало	окончание	

Примечание: * - указываются работы, сроки и их результаты за 2020, 2021 годы по

каждому году, согласно календарному плану и ожидаемым результатам конкурсной заявки

От Заказчика:

ГУ «Комитет науки Министерства
образования и науки РК»

Ф.И.О. _____

м.п.

От Исполнителя:

ДОЛЖНОСТЬ «Наименование организации»

Ф.И.О. первого

руководителя

м.п.

организации

Ознакомлен:

Научный руководитель проекта(ов)

Ф.И.О.

(подпись)

(Подписи нельзя размещать на отдельной странице)

(Календарный план делать отдельно по каждой теме проекта)

Приложение 2
к настоящему договору
№__ от «__»_____ 20__ года

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ВЫДЕЛЕННЫХ СРЕДСТВ ПО ГРАНТОВОМУ ФИНАНСИРОВАНИЮ

№ п/п	Наименование статьи затрат	Сумма, запланированная по смете	Фактически израсходованная сумма	Экономия средств	Наименование подтверждающих документов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1	Оплата труда					
2	Служебные командировки:					
	в пределах Республики Казахстан					
	за пределы Республики Казахстан					
3	Прочие услуги и работы					
4	Приобретение материалов					
5	Приобретение оборудования и (или) программного обеспечения (для юридических лиц)					
6	Научно-организационное сопровождение					
7	Аренда помещений					
8	Аренда оборудования и техники					
9	Эксплуатационные расходы оборудования и техники, используемых для реализации исследований					

10	Налоги и другие обязательные платежи в бюджет					
	ИТОГО	Всего	Всего	Всего		

Примечание:

- 1) отчет по каждому проекту и программе заполняется отдельно;
- 2) за достоверность представленных сведений исполнитель несет ответственность в установленном законодательством порядке.

Руководитель организации _____
(подпись) _____
Ф.И.О. (при его наличии)

Руководитель научного проекта _____
(подпись) _____
Ф.И.О. (при его наличии)

Бухгалтер-экономист _____
(подпись) _____
Ф.И.О. (при его наличии)